

**Государственное образовательное учреждение
дополнительного образования Тульской области
«Центр дополнительного образования детей»**



**РЕГИОНАЛЬНЫЙ МОДЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ИНСТРУКЦИЯ
авторизации родителя (законного представителя) в АИС
Навигатор дополнительного образования детей Тульской
области через Портал государственных услуг
Российской Федерации**

**Автор-составитель:
методист Регионального модельного
центра дополнительного образования
детей Тульской области
Аверина Наталья Анатольевна**

Тула, 2022 г.

ИНСТРУКЦИЯ

авторизации родителя (законного представителя) в Навигаторе дополнительного образования детей Тульской области (далее АИС Навигатор) через Портал государственных услуг Российской Федерации (далее Госуслуги)

Уважаемые родители!

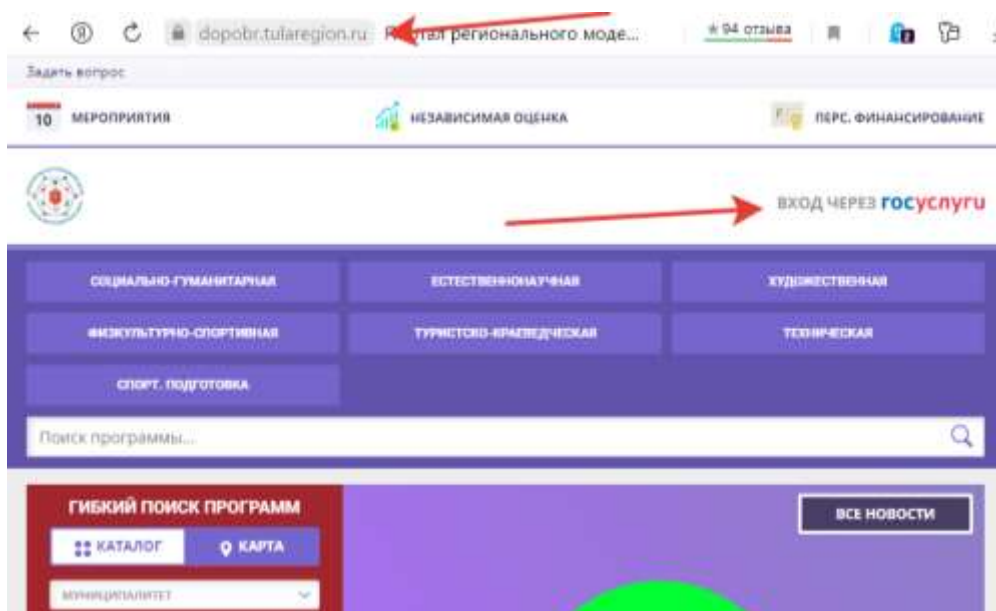
Для регистрации и входа в АИС Навигатор необходима авторизация на портале Госуслуг Российской Федерации.

Если Вы уже **ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ** на портале Госуслуг, то дополнительно регистрироваться **НЕ ТРЕБУЕТСЯ!**

Если Вы **НЕ ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ** на портале Госуслуг <https://www.gosuslugi.ru>, Вам необходимо обратиться за поддержкой в Многофункциональный центр (МФЦ) по месту жительства. При обращении в МФЦ для получения учетной записи необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт), СНИЛС, номер телефона и адрес электронной почты ИЛИ зарегистрироваться самостоятельно по адресу: <https://www.gosuslugi.ru>.

Авторизация родителя (законного представителя) в АИС Навигатор:

1. Перейдите по ссылке или введите в адресной строке <https://dopobr.tularegion.ru>.
2. Нажмите на «Вход через Госуслуги» в правом верхнем углу экрана.



3. Откроется окно для входа в АИС Навигатор через Госуслуги.
4. Заполните необходимые поля для авторизации (логин и пароль от учетной записи Госуслуг), затем нажмите на кнопку «Войти».

госуслуги Единая система идентификации и аутентификации

Вход

Запись на программы доп. образования

Телефон, почта или СНИЛС

Пароль

☐ Не запоминать логин и пароль

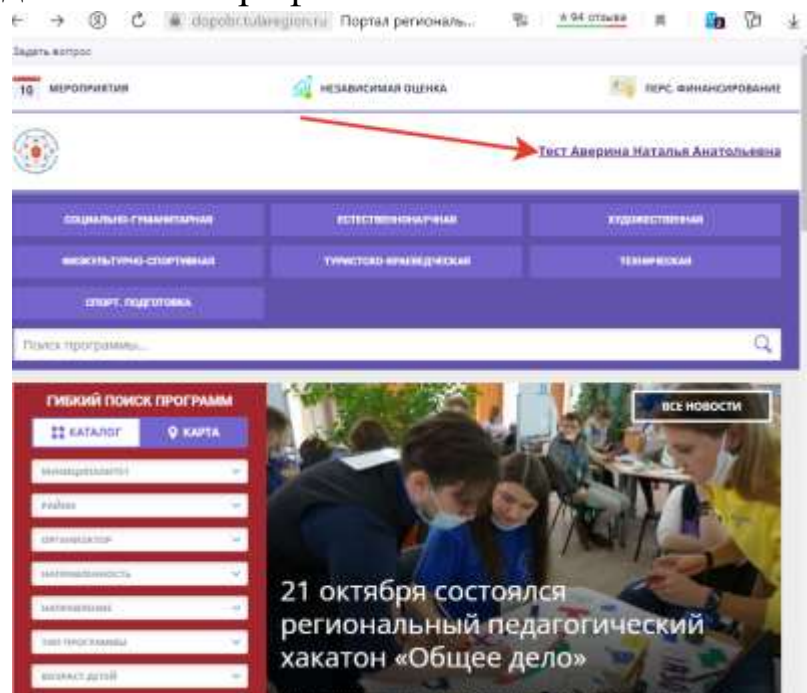
Войти

Я не знаю пароль

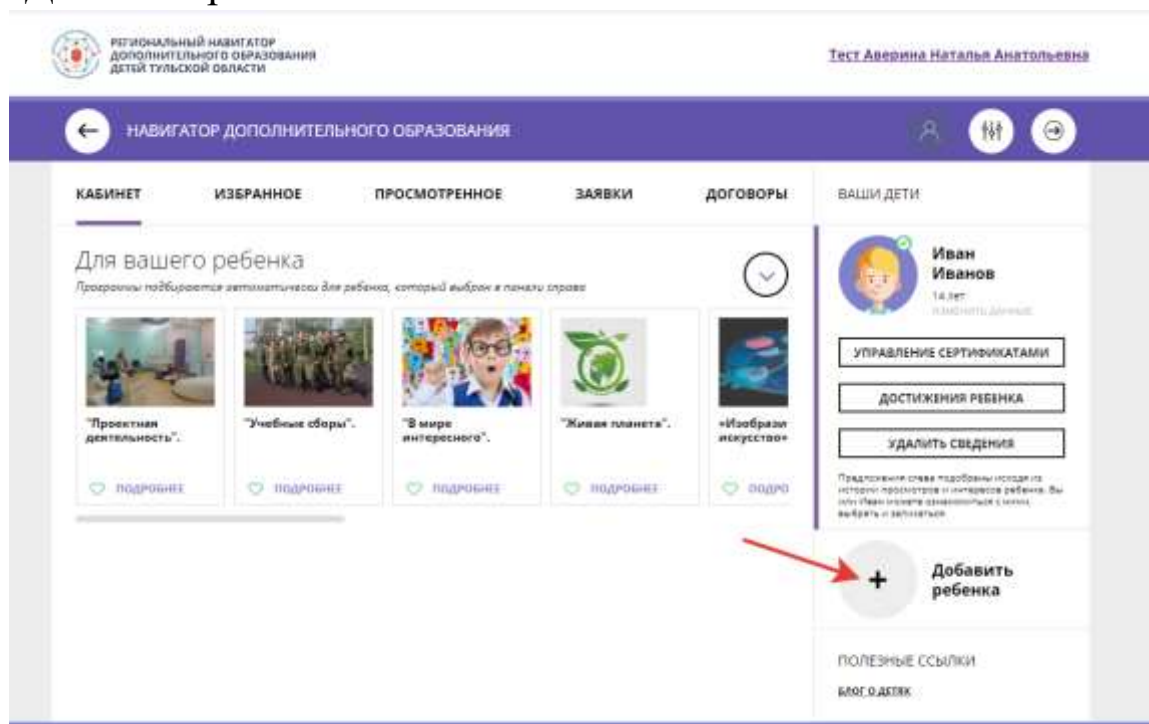
Зарегистрируйтесь для полного доступа к сервисам

Вход с помощью электронной подписи

5. Вы увидите в верхнем правом углу свои ФИО, нажмите на них и Вы попадете в свой профиль.



6. Проверьте данные ребенка.
7. Если ребенка в профиле нет, то добавьте, нажав на вкладку «+ Добавить ребенка».



8. Заполните данные ребенка.

Добавить ребенка

ФАМИЛИЯ
Введите фамилию

ИМЯ
Введите имя

ОТЧЕСТВО
Введите отчество

ДЕНЬ РОЖДЕНИЯ
ДД.ММ.ГГГГ

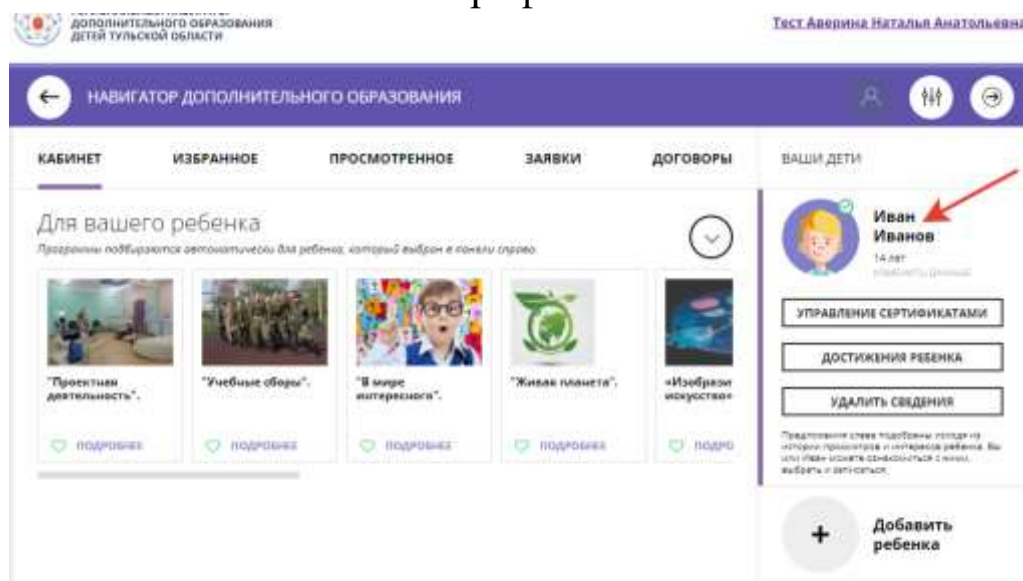
ПОЛ
Выберите пол

ДОБАВИТЬ РЕБЕНКА

НАЗАД

ПОЛЕЗНЫЕ ССЫЛКИ
[БЛОГ О ДЕТЯХ](#)

9. Проверьте данные ребенка и нажмите на кнопку «Добавить ребенка».
10. Ребенок появился в Вашем профиле.



Часто возникающие проблемы при авторизации в АИС Навигатор:

1. В личном кабинете не отображаются дети.

Возможные причины: пользователь зарегистрировался в АИС «Навигатор» несколько раз, имеется два и более аккаунтов.

2. Не получается подать заявку на программу.

Возможная причина: ребенок зарегистрирован в разных аккаунтах, например, у папы и мамы.

3. При попытке добавления ребенка выдается сообщение: «Возможно вы уже регистрировались и вносили данные ранее, но не можете войти в свой личный кабинет?»

Возможная причина: Пользователь уже регистрировался в системе ранее, но при регистрации была указана электронная почта, отличная от той, что добавлена в профиле на портале «Госуслуги».

Что делать?

Написать запрос региональному администратору по адресу электронной почты: **Navigator71@tularegion.org**

Обязательно укажите ФИО, муниципалитет, адрес электронной почты, который ранее использовался для входа, адрес электронной почты, который указан в профиле на портале «Госуслуги», контактный телефон. Ответ приходит в течение трех дней.

4. После нажатия на кнопку «Вход через Госуслуги» ничего не происходит, не осуществляется авторизация.

Возможная причина: на Госуслугах не указана электронная почта.

Что делать?

Зайти на портал «Госуслуги» <https://www.gosuslugi.ru> (обратите внимание – не на gosuslugi71), нажать на Ваши Ф.И.О. в правом верхнем углу экрана, выбрать «Профиль», затем добавить электронную почту.